

Số: 57 /KH-PC

Noong Luông, ngày 25 tháng 10 năm 2023

## **KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CÔNG TÁC PHÁP CHẾ NĂM HỌC 2023 - 2024**

Căn cứ Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023-2024 của ngành giáo dục; Văn bản số 5132/BGDĐT-PC ngày 21/9/2023 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2023 - 2024; Quyết định số 1225/QĐ-UBND ngày 04/8/2023 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với Giáo dục mầm non, Giáo dục phổ thông và Giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Điện Biên; Quyết định số 2258/QĐ-UBND ngày 12/12/2022 của UBND tỉnh giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh năm 2023, tỉnh Điện Biên và Kế hoạch số 4167/KH-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh về công tác pháp chế năm 2023 trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Thực hiện kế hoạch số 1310/KH-PGDĐT ngày 27/10/2023 về Kế hoạch công tác pháp chế ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2023-2024;

Trường TH xã Noong Luông xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2023 như sau:

### **I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

#### **1. Thuận lợi:**

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo trực tiếp của Phòng Giáo Dục & Đào Tạo huyện Điện Biên.

- Được sự quan tâm của Đảng ủy, chính quyền địa phương với công tác giáo dục, hội phụ huynh học sinh đã có những đóng góp lớn trong công tác XHH GD của nhà trường như vận động người học.

- Là xã lòng chảo kinh tế - văn hóa - xã hội được ổn định, đời sống của người dân ngày càng được nâng cao.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên luôn có ý thức trách nhiệm trong việc thực hiện các văn bản pháp luật.

- Nhà trường có giáo viên tin học chuyên trách luôn cập nhật các kiến thức pháp luật, thông tin kịp thời.

#### **2. Khó khăn**

- Đội ngũ nhân viên làm công tác pháp chế kiêm nhiệm.

## **II. NHIỆM VỤ CHUNG**

1. Tập trung nâng cao chất lượng công tác pháp chế và thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế sửa đổi bổ sung bởi Nghị định 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ; Hướng dẫn số 5132/BGDĐT-PC ngày 21/9/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Kế hoạch số 4167/KH-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện công tác pháp chế; củng cố, kiện toàn, nâng cao trách nhiệm, năng lực đội ngũ người làm công tác pháp chế; tăng cường chất lượng, hiệu quả công tác pháp chế, phát huy tính chủ động, tích cực của đội ngũ pháp chế tại các cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ.

2. Tiếp tục thể chế hóa các quan điểm, chủ trương của Đảng và Nhà nước về phát triển giáo dục đào tạo; phối hợp triển khai nghiên cứu xây dựng Luật Nhà giáo; nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, đặc biệt là các văn bản dưới luật trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo.

3. Chủ động rà soát văn bản quy phạm pháp luật để đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, kịp thời xử lý những nội dung mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập hoặc không còn phù hợp với các văn bản cấp trên và tình hình phát triển kinh tế - xã hội. Chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019-2023 bảo đảm tiến độ, chất lượng theo hướng dẫn của các cấp và các cơ quan có liên quan.

4. Tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; thực hiện có chiều sâu, trọng tâm, trọng điểm, hiệu quả nhiệm vụ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; bảo đảm công tác phổ biến, giáo dục pháp luật được tổ chức triển khai thực chất, bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục năm học 2023 - 2024; tập trung tuyên truyền, phổ biến các luật và quy định pháp luật mới ban hành liên quan đến quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo, phòng chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tổ chức Ngày Pháp luật Việt Nam.

5. Đẩy mạnh hoạt động theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật về giáo dục để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

6. Tiếp tục triển khai Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các quy định pháp luật về Phòng, chống tham nhũng (PCTN).

## **III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **1. Kiện toàn tổ chức pháp chế**

- Tiếp tục bố trí cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nhiệm vụ kiêm nhiệm công tác pháp chế.

- Cán bộ theo dõi công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật phải được lựa chọn từ những người có năng lực chuyên môn, kinh nghiệm quản lý, có bản lĩnh chính trị.

- Cử cán bộ phụ trách công tác pháp chế tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác pháp chế và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật do Phòng GD&ĐT và các cơ quan chuyên môn khác tổ chức.

## **2. Công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật**

- Thực hiện nhiệm vụ theo các quy định tại Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015, nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 24/5/2016 của chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành VBQPPL; Tham mưu lãnh đạo phòng Giáo dục và Đào tạo lập đề nghị xây dựng văn bản QPPL của Hội đồng nhân dân, ủy ban nhân dân huyện liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo; phối hợp cơ quan Tư pháp lập dự kiến chương trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật hằng năm của HĐND, UBND huyện;

- Chuẩn bị hồ sơ dự thảo văn bản PQPL liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo ở địa phương, đề nghị cơ quan Tư pháp cùng cấp thẩm định trình cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định.

- Tham gia trực tiếp soạn thảo các văn bản quy phạm pháp luật khi được phân công của lãnh đạo nhà trường; có ý kiến đối với dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do các đơn vị khác soạn thảo.

- Chủ động tìm hiểu, nghiên cứu các văn bản qui phạm pháp luật để triển khai tuyên truyền trong nhà trường.

- Thực hiện tổ chức triển khai cho cán bộ, nhà giáo, người lao động và học sinh, tham gia đóng góp ý kiến vào dự thảo văn bản quy phạm pháp luật và văn bản khác do các cơ quan Nhà nước đề nghị hoặc yêu cầu; việc tổ chức lấy ý kiến phải triển khai nghiêm túc, có chất lượng, kịp thời theo đúng thời gian, đối tượng quy định.

## **3. Công tác kiểm tra, xử lý hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật**

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan giúp HĐND, UBND thực hiện tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực giáo dục ở địa phương. Thực hiện tự kiểm tra, xử lý VBQPPL thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo do HĐND, UBND ban hành;

- Thường xuyên thực hiện rà soát VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo do HĐND, UBND ban hành ngay sau khi có căn cứ để rà soát. Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định rà soát, hệ thống hóa VBQPPL theo quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 24/5/2016 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Tập trung rà soát các văn bản do nhà trường tham mưu cho HĐND, UBND ban hành, rà soát các văn bản hành chính liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo do các cơ quan quản lý nhà nước cấp trên ban hành; đề xuất với cơ quan có thẩm quyền phương án xử lý những QPPL mâu thuẫn, chồng chéo trái pháp luật, hoặc không còn phù hợp.

- Thực hiện tự kiểm tra, xử lý rà soát các văn bản hành chính do nhà trường ban hành để kịp thời xử lý, khắc phục các phát sinh quy phạm pháp luật trái quy định.

- Cán bộ được phân công theo dõi công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật làm tốt công việc sau:

+ Lập sổ theo dõi và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật liên quan lĩnh vực giáo dục của nhà trường (Quản lý công văn đi - đến).

+ Đưa các văn bản liên quan đến pháp luật, đặc biệt là các văn bản có liên quan đến Giáo dục và Đào tạo trên trang thông tin điện tử của trường.

+ Thường xuyên cập nhật, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực giáo dục. Trong quá trình triển khai thực hiện áp dụng các văn bản quy phạm pháp luật tại trường, các đoàn thể, tổ chuyên môn, CBGV thấy có những điểm bất hợp lý, mâu thuẫn, không phù hợp với tình hình thực tế cần có ý kiến phản hồi với nhà trường và Hiệu trưởng có ý kiến đóng góp với các cơ quan ra văn bản đó để kịp thời điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

#### **4. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật**

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm học 2023 – 2024.

Tổ chức triển khai thực hiện Luật PBGDPL ngày 20/6/2021 và các chương trình, đề án thực hiện PBGDPL và Kế hoạch số 4176/KH-UBND ngày 23/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên về công tác pháp chế năm học 2023 – 2024 trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

Lồng ghép việc triển khai, tuyên truyền Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; Nghị quyết số 44/NQ-CP ngày 09/6/2014 của Chính phủ ban hành chương trình hành động thực hiện nghị quyết 29-NQ/TW; Quyết định số 2653/QĐ-BGDĐT ngày 25/7/2015 của Bộ GDĐT ban hành Kế hoạch hành động của ngành GDĐT triển khai chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW; các văn bản quy phạm pháp luật mới được ban hành về công tác PBGDPL.

Phổ biến kịp thời, thường xuyên các quy định pháp luật mới về Luật Giáo dục, các chính sách mới được ban hành và các quy định pháp luật phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý của nhà trường. Tiếp tục triển khai hiệu quả Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013-2014.

- Tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên các quy định pháp luật mới về giáo dục và các quy định phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý của đơn vị.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng phổ biến, giáo dục pháp luật cho đội ngũ giáo viên môn pháp luật, môn giáo dục công dân, báo cáo viên và công chức phụ trách công tác phổ biến, giáo dục pháp luật;

- Tiếp tục chỉ đạo đổi mới phương pháp nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy các kiến thức pháp luật trong chương trình chính khóa; tăng cường nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật trong các chương trình ngoại khóa và các hoạt động ngoài giờ lên lớp; tổ chức “Ngày pháp luật” và các cuộc thi tìm hiểu pháp luật bằng nhiều hình thức khác nhau; Thực hiện lồng ghép công tác phổ biến, giáo dục pháp luật với các cuộc vận động, các phong trào thi đua trong nhà trường

- Thực hiện nghiêm túc chương trình giáo dục đạo đức, pháp luật đúng theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả dạy và học môn đạo đức, theo hướng cung cấp kiến thức và rèn luyện kỹ năng thực hiện các quyền cơ bản sơ đẳng về pháp luật cho học sinh. Đổi mới phương pháp, lồng ghép tích hợp các nội dung bài học gắn với các tình huống pháp luật thực tế trong cuộc sống hàng ngày của học sinh như an toàn giao thông, bảo vệ môi trường, kỹ năng sống, sử dụng

năng lượng tiết kiệm hiệu quả, giáo dục tài nguyên môi trường, biển, hải đảo, vệ sinh an toàn thực phẩm, quy chế thi và kiểm tra...; giáo dục ý thức tôn trọng pháp luật, thói quen xử sự tuân theo pháp luật của học sinh.

- Tăng cường tổ chức các hoạt động ngoại khoá TTPBGDPL như: tổ chức các cuộc thi tìm hiểu pháp luật, lồng ghép nội dung pháp luật vào các hoạt động văn hoá, văn nghệ, hội thi, chuyên đề... giúp cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường và phụ huynh hình thành thói quen pháp luật, hành vi văn minh, ứng xử đúng với môi trường, thói quen tiết kiệm điện, nước, thực hiện đúng các quy định về ATGT về kỹ năng sống, vệ sinh cá nhân, vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường ...

- Tiếp tục bổ sung, nâng cao chất lượng tủ sách pháp luật và các phương tiện, thiết bị, tài liệu, học liệu hỗ trợ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật. Chú trọng bổ sung, cập nhật thông tin phổ biến, giáo dục trên trang thông tin điện tử của Sở Giáo dục và Đào tạo, phòng giáo dục đào tạo, các cơ sở giáo dục, đánh giá và khen thưởng các ô hình, cách làm sáng tạo, hiệu quả của cơ sở về công tác phổ biến giáo dục pháp luật.

### **5. Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật.**

- Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án “Đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật” giai đoạn 2018 – 2022 trên địa bàn tỉnh Điện Biên theo nội dung văn bản số 702/KH-SGDĐT ngày 18/4/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo; chỉ đạo tổ chức thực hiện nội dung công văn số 169/KH-SGDĐT ngày 23/01/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo; kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2023.

Phổ biến, quán triệt các văn bản quy phạm pháp luật quy định về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật: Tiếp tục phổ biến, quán triệt Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/03/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Thông tư số 14/2014/TT-BTP ngày 15/5/2014 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật, Thông tư số 16/2018/TT-BTP ngày 14/12/2018 của Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo trong quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm

hành chính và theo dõi thi hành pháp luật, Thông tư 04/2021/TT-BTP ngày 21/56/2021 của Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ và các văn bản khác về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật đến cán bộ, công chức, viên chức trong toàn ngành để nâng cao nhận thức về vai trò và tầm quan trọng của công tác này

- Thực hiện kiểm tra theo dõi, đôn đốc tình hình thi hành pháp luật trong phạm vi trường, lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương theo quy định của pháp luật; Kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật để kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các văn bản quy phạm pháp luật có nội dung trái pháp luật; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục trên địa bàn;

- Xây dựng báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật trong lĩnh vực giáo dục ở địa phương gửi cơ quan cấp trên theo quy định.

- Tham mưu, phối hợp trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục.

- Thực hiện công tác giám sát, theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục ở trường theo quy định của pháp luật; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện pháp luật.

- Định kỳ hằng năm tiến hành sơ kết, tổng kết tình hình thực hiện công tác PBGDPL báo cáo về PGDĐT kết quả công tác PBGDPL của nhà trường.

## **6. Công tác bồi thường của Nhà nước**

- Triển khai thực hiện các văn bản số 2834/KH- SGDDĐT ngày 06/12/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tuyên truyền phổ biến Luật bồi thường nhà nước.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc giải quyết bồi thường thuộc trách nhiệm của mình theo quy định tại Nghị định số 16/2010/NĐ-CP ngày 03/3/2010 của chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước;

- Định kì 6 tháng và hàng năm thống kê, tổng kết, đánh giá việc thực hiện bồi thường nhà nước trong lĩnh vực giáo dục theo yêu cầu của các cơ quan, đơn vị có liên quan.

## **7. Công tác cải cách thủ tục hành chính**

- Triển khai việc thực hiện thủ tục hành chính; công bố các thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý; niêm yết đầy đủ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận giải quyết theo quy định của pháp luật tại nơi giải quyết thủ tục hành chính; Niêm yết công khai nội dung và địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính của cá nhân, tổ chức; giải quyết các thủ tục hành chính đúng thời hạn;

- Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết theo kế hoạch và sự chỉ đạo của UBND tỉnh, UBND huyện, phòng GD&ĐT.

### **8. Công tác thi đua , khen thưởng**

- Quyết định khen thưởng theo thẩm quyền hoặc đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo , UBND tỉnh, UBND huyện khen thưởng hoặc đề xuất cơ quan có thẩm quyền khen thưởng đối với cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế theo quy định hiện hành.

- Nhà trường có quy chế khen thưởng đối với các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế và tuyên truyền, phổ biến GD pháp luật.

### **9. Kinh phí thực hiện**

Thực hiện theo quy định tại Mục III, Văn bản số 4167/KH-UBND ngày 23/12/2023 của UBND tỉnh Điện Biên ban hành Kế hoạch công tác pháp chế năm 2023 trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Phối hợp với tổ chức Công đoàn tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho Cán bộ viên chức; tổ chức Đoàn thanh niên tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho học sinh.

- Nhân viên được giao làm công tác pháp chế có trách nhiệm tham mưu Hiệu trưởng phê duyệt các văn bản, Đề án thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước về giáo dục và Đào tạo; tham gia góp ý văn bản dự thảo VBQPPL, các chương trình đề án của ngành khi được phân công. Giáo viên, nhân viên được giao phụ trách công tác pháp chế có trách nhiệm xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện, báo cáo nhiệm vụ công tác pháp chế đúng thời gian quy định.

- Hiệu trưởng tổ chức xây dựng kế hoạch công tác pháp chế; làm đầu mối phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan thực hiện công tác pháp chế năm học 2023-2024.



- Phó Hiệu trưởng thực hiện công tác tổng hợp, báo cáo pháp chế theo quy định. Báo cáo công tác pháp chế năm học **trước 4/5/2024**, nơi nhận báo cáo: Nông Thị Hồng Hạnh – CM Phòng GD&ĐT.

Trên đây là kế hoạch công tác pháp chế năm học 2023 - 2024 của trường TH xã Noong Luông, đề nghị Ban giám hiệu, các tổ trưởng, cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường nghiêm túc triển khai thực hiện.

***Nơi nhận:***

- Ban PC (t/h);
- Phó Hiệu trưởng;
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Trần Quang Ngự**